

機能拡張のご案内 ～平成 18 年 10 月 30 日～

平成 18 年 10 月 30 日リリース分（勤務時間計算方法の追加及び各種申請機能の種別追加）について、変更内容及び画面サンプルについて記載しております。

1. 休日出勤時間の処理

勤務時間に休日出勤時間を含めるか含めないかの選択が可能になりました。

■労働時間に関して	
法定労働時間	08 時間 00 分/日 40 時間 00 分/週
所定労働時間	08 時間 00 分/日 40 時間 00 分/週
みなし労働時間	時間 分/日
所定の勤務時間帯	09 時 00 分 ~ 18 時 00 分 ※始業の時刻と終業の時刻を選択します。
勤務時間の計算方法	<input checked="" type="radio"/> 実労働時間 <input type="radio"/> 所定の勤務時間帯 <input type="radio"/> 法定内休出を含めない(実労働時間と同じ) <input type="radio"/> 休出時間全てを含めない(実労働時間と同じ)

- ・就業規程の「労働時間に関して」－「勤務時間の計算方法」で設定します。
- ・選択した場合、出勤簿の勤務時間欄には表示されず、休出時間欄のみに表示されます。(月の総勤務時間からも除外されます)
- ・法定内休出のみか休出時間全てかを選択することが出来ます。
- ・労働時間制度に関係なく選択することが出来ます。

2. 申請種別のマクロの追加

申請種別に「生理休暇・慶弔休暇・介護休暇・育児休暇・産前（産後）休暇・休業・休職・始変・遅早」の出勤区分を更新するマクロが追加されました。

更新	種別名称(実績款)	マクロ	承認経路
更新	(0)	time overwrite holiday_yuu holiday_furi holiday_dai holiday_work holiday_toku holiday_hiyoko holiday_kaigo holiday_keicho holiday_kyugyo holiday_kyushoku holiday_seiri holiday_tamago over_yuu over_furi over_furide over_dai over_toku over_keekin over_chiso over_hiyoko over_kaigo over_keicho over_kyugyo over_kyushoku over_seiri over_shihen over_tamago	<input checked="" type="checkbox"/> 全て <input type="checkbox"/> 基本承認経路 <input type="checkbox"/> 営業部承認経路 <input type="checkbox"/> 給与計算処理 <input type="checkbox"/> 申請用経路

- ・「holiday_～」を選択すると、既の実績がある場合には上書きを行いません。
- ・「over_～」を選択すると、既の実績がある場合でも上書きを行います。
- ・「over_shihen」は、始業時刻を所定よりも前にずらしたい場合に使用します。(通常の勤務時間として集計されます)
全日・午前・午後の指定が可能です。
- ・「over_chiso」は、遅刻・早退を計算しない場合に使用します。
全日・午前・午後の指定が可能です。
- ・就業規程で該当区分を「使用しない」と設定している場合でも、申請を使用すると入力されますのでご注意ください。

<注意事項>

- ・就業規程で「時間外労働の申請承認」が「必要あり」になっている場合に始変申請をする際は、注意が必要です。
例) 始業時刻 9:00 終業時刻 18:00 時間外の設定が「>法定労働時間(日)」の場合

出社時刻 8:30 退社時刻 18:00 残業申請 なし 始変申請 前半のみ
⇒ 勤務時間 8時間 時間外労働時間 0時間

出社時刻 8:30 退社時刻 18:00 残業申請 30分 始変申請 前半のみ
⇒ 勤務時間 8時間30分 時間外労働時間 30分